Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

ISTITUTO COMPRENSIVO "M.O. ATTILIO BAGNOLINI"
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO
Via Boldrini, 28-28844 **VILLADOSSOLA (VB)** **tel**. 032451414
e-mail: vbic812006@istruzione.it **pec**: vbic812006@pec.istruzione.it
sito: www.icbagnolini.it C.M.: VBIC812006 C.F. 92012030034

I.C. - "M.O. ATTILIO BAGNOLINI"-VILLADOSSOLA
Prot. 0002344 del 27/02/2023
III (Uscita)

Alla Prof.ssa INVERNALE Francesca
All'Albo

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico 33956 del 18/05/2022 - FSE- Socialità, apprendimenti, accoglienza.
Progetto 10.2.2A-FDRPOC-PI-2022-4 Potenziamento per il successo formativo e orientativo -
CUP D84C22001220001

Oggetto: INCARICO di ESPERTO nell'ambito del Progetto PON/FSE "10.2.2A-FDRPOC-PI-2022-4 Potenziamento per il successo formativo e orientativo -MODULO n. 2 "Comunicazione e scrittura creativa"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso pubblico 33956 del 18/05/2022 - *FSE- Socialità, apprendimenti, accoglienza;*
VISTA la delibera n. 45 del 31/05/2022 del Consiglio di Istituto per la partecipazione e successiva iscrizione a bilancio del PON FSE 10.2.2A;
VISTA la Nota Autorizzativa Prot. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022 con la quale il Miur ha comunicato a questa istituzione scolastica l'autorizzazione al progetto; VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
VISTE le indicazioni ministeriali per la realizzazione degli interventi;
VISTO il Regolamento deliberato dal Consiglio di Istituto (Del. n. 36 del 25/01/2022);
VISTO il proprio Avviso di selezione di esperti interni/esterni Prot. n. 1643 del 9 Febbraio 2023;
CONSIDERATA l'unica candidatura pervenuta;
CONSIDERATO che la S.V. - in servizio a tempo indeterminato presso l'Istituto comprensivo "A. Bagnolini" per l'insegnamento di LETTERE (A-22) nella Scuola Secondaria di I grado possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza per l'affidamento dell'incarico relativo al progetto in questione, documentati dal curriculum vitae.

INCARICA

La Prof.ssa INVERNALE Francesca, in servizio presso questo Istituto comprensivo in qualità di docente a tempo indeterminato, a svolgere la funzione di Esperto nell'ambito del Progetto PON/FSE "10.2.2A-FDRPOC-PI-2022-4 Potenziamento per il successo formativo e orientativo - MODULO n. 2 "Comunicazione e scrittura creativa".
La Prof.ssa INVERNALE Francesca si impegna a trattare le tematiche indicate nell'apposito progetto per il conseguimento degli obiettivi stabiliti e a svolgere i compiti già indicati nell'avviso di selezione n. 1643 del 9 Febbraio 2023:
1) Firmare il registro giornaliero su cui indicare gli argomenti del giorno divisi in teorici e pratici tramite piattaforma GPU
2) Seguire scrupolosamente quanto previsto dal contratto formativo
3) Partecipare, quando richiesto, alle riunioni indette dal Gruppo di Coordinamento di progetto

ISTITUTO COMPRENSIVO "M.O. ATTILIO BAGNOLINI"
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO
Via Boldrini, 28-28844 **VILLADOSSOLA (VB)** **tel**. 032451414
e-mail: vbic812006@istruzione.it **pec**: vbic812006@pec.istruzione.it
sito: www.icbagnolini.it C.M.: VBIC812006 C.F. 92012030034

4) Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
5) Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
6) Interagire con gli esperti di monitoraggio e valutazione del processo per eventuali azioni didattiche e strutturali correttive
7) Compilare l'area predisposta per la descrizione e la documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma "Gestione PON", in Gestione e documentazione dell'attività – Documentazione attività
8) Redigere una relazione finale contenente:
a) Obiettivi e risultati ottenuti
b) Metodologia didattica
c) Profilo didattico sulle competenze acquisite da ogni allievo
d) Frequenza corsisti
e) Materiale didattico individuale utilizzato
f) Materiale individuale di consumo utilizzato
g) Problemi che occorre vengano segnalati
h) Originale Test o questionari di fine Unità/didattica
i) Solutore Test o solutore questionario

Il presente incarico ha validità dalla data odierna, 27 Febbraio 2023 e fino alla conclusione del Progetto fissata al 30/06/2023.
Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l'incarico per n. 30 ore a € 70,00 lordo Stato - svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma - per un importo totale omnicomprensivo di € 2100,00 lordo Stato. L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate.
Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.
L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

Il Dirigente scolastico, Dott.ssa Stefania Rubatto